

労働者派遣事業に関する情報

労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律第 23 条 5 項の規定に従い、下記のとおり労働者派遣事業に係る情報を提供いたします。

対象期間：令和 4 年 7 月 1 日～令和 4 年 10 月 31 日

1. 労働者派遣事業所

| | |
|---------|------------------------------|
| 許可番号 | 派 13-316124 |
| 許可年月日 | 令和 4 年 7 月 1 日 |
| 事業所の名所 | HR マネージメント株式会社 |
| 事業所の所在地 | 東京都千代田区神田須田町 1-5-12 村山ビル 5 階 |

2. 労働者派遣等実績

| | |
|---------------------------|----------|
| 派遣労働者の数（2023 年 6 月 1 日現在） | 37 人 |
| 労働者派遣の役務の提供を受けた者の実数 | 12 件 |
| 労働者派遣の料金 1 日（8 時間あたり）の額 | 16,062 円 |
| 派遣労働者の賃金 1 日（8 時間あたり）の額 | 11,301 円 |
| マージン率（小数点第 2 位以下を四捨五入） | 29.6% |

3. 派遣労働者の待遇決定に係る労使協定の締結

| | |
|------------------|-----------------|
| 労使協定を締結しているか否かの別 | 労使協定を締結している |
| 協定書の有効期間の終期 | 令和 6 年 3 月 31 日 |
| 対象労働者の範囲 | すべての派遣労働者 |

4. キャリア形成支援に関する事項

| | |
|-------------------|-------------------------|
| キャリアコンサルティングの相談窓口 | info@hrs-management.com |
|-------------------|-------------------------|

■就業開始時研修

| | |
|------|---------------------|
| 対象 | 派遣就業を開始される方 |
| 研修方法 | OJT |
| 研修内容 | ビジネスマナー、データ入力研修等 |
| 研修給与 | 有給（就業を開始されるお仕事の時間給） |

■年次研修

| | |
|------|---------------------|
| 対象 | 就業中の方（1～3 年目） |
| 研修方法 | OJT |
| 研修内容 | ビジネス文書研修、ホスピタリティ研修等 |
| 研修給与 | 有給（就業中のお仕事の時間給） |